

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
МАУ «СШОР «Дельфин»

Гончарова
Гончарова О.Г.
«09» 01 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МАУ «СШОР
«Дельфин» от «09» 01 2020 г. № 6

Директор МАУ «СШОР «Дельфин»



Габдрахманов А.В.
2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАБЛЮДАТЕЛЬНОМ СОВЕТЕ СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА
НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА «ДЕЛЬФИН»**

Действует с «10» 01 2020 г.

Положение Рассмотрено и рекомендовано на заседании общего собрания коллектива муниципального автономного учреждения города Набережные Челны «Спортивная школа олимпийского резерва «Дельфин»

Протокол от «30» 12 2019 г. № 3

г. Набережные Челны

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Наблюдательном Совете Спортивной Школы разработано в соответствии с Федеральным законом "Об автономных учреждениях" от 03.11.2006 N 174-ФЗ (последняя редакция, вступила в силу с 01.01.2018), Федеральным законом Российской Федерации от 04.12.2007 № 329-ФЗ (ред. от 02.08.2019) «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»; Уставом муниципального автономного учреждения города Набережные Челны «Спортивная школа олимпийского резерва «Дельфин» (ред. от 24.12.2019 г.) и другими законодательными и нормативными документами.

1.2. Наблюдательный совет Спортивной Школы в соответствии с уставом МАУ «СШОР «Дельфин» является коллегиальным органом управления.

1.3. Наблюдательный совет создается для оказания содействия Спортивной Школе в деле обучения и воспитания спортсменов, улучшения материально-технического обеспечения тренировочного процесса, инновационных процессов.

2. Задачи и функции Наблюдательного совета Спортивной Школы

2.1. Основными задачами Наблюдательного Совета являются:

- создание благоприятных условий для совместной деятельности всех участников тренировочного процесса;
- создание условий для развития способностей спортсменов, их творческого, интеллектуального и нравственного потенциала;
- содействие в работе по совершенствованию тренировочного процесса;
- содействие в укреплении материально-технического обеспечения методического комплекса, благоустройству ее помещений и территорий.

2.2. Функции Наблюдательного Совета:

- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Спортивной Школы;
- содействует защите прав и законных интересов обучающихся;
- принимает обязательные для Спортивной Школы решения по вопросам использования денежных средств и иного имущества, передаваемого Спортивной Школе;
- осуществляет контроль за целевым использованием взносов юридических и физических лиц по их назначению;
- содействует организации и улучшению условий труда тренерского состава и других работников Спортивной Школы;
- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых, спортивных мероприятий;

- содействует совершенствованию материально-технической базы Спортивной Школы, благоустройству ее помещений и территории;
- принимает обязательные для Спортивной Школы решения по вопросам использования денежных средств и иного имущества, передаваемых Спортивной Школе;
- внесение на рассмотрение Общего собрания коллектива Спортивной Школы предложения об изменении и дополнении Устава Спортивной Школы, а также документов, регламентирующих организацию тренировочного процесса;
- участие в научном, правовом, финансовом, материально-технической и ином обеспечении спортивных программ и программы развития Спортивной Школы;
- осуществляет иные виды деятельности, которые не запрещены действующими законодательными актами.

3. Состав и структура Наблюдательного совета Спортивной Школы

3.1. В состав Наблюдательного совета Спортивной Школы входят (5 человек) представители учредителя (1 человек), представители общественности (3 человека), представители работников учреждения (1 человек), органа по управлению муниципального имущества (1 человек). Решение о назначении членов наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается учредителем по представлению Учреждения.

3.2. Срок полномочий наблюдательного совета составляет 5 лет. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное число раз.

3.3. Директор и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета. Членами наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.4. Учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждения за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета.

3.5. Полномочия наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе наблюдательного совета;

2) в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения учреждения в течение четырех месяцев;

3) в случае привлечения члена наблюдательного совета к уголовной ответственности.

3.6. Полномочия члена наблюдательного совета, являющегося представителем учредителя и состоящего с ним в трудовых отношениях, прекращаются досрочно в случаях:

1) прекращение трудовых отношений с учредителем;

2) принятие учредителем решения о досрочном прекращении полномочий такого представителя в наблюдательном совете.

3.7. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете в связи со смертью или досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета.

3.8. Председатель и секретарь наблюдательного совета избираются на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

3.9. Председатель работников Учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета.

3.10. Наблюдательный совет в любое время вправе избирать своего председателя и секретаря.

3.11. Председатель наблюдательного совета организует работу наблюдательного совета, созывает его заседания, представляет на них и организует ведение протокола.

3.12. В отсутствие председателя наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников учреждения.

3.13. Секретарь наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а так же осуществляет рассылку извещений о месте и времени проведения заседания.

3.14. По требованию наблюдательного совета или любого из его членов директор обязан в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета.

3.15. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течении десяти календарных

дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета.

3.16. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается учредителем.

4. Права и обязанности Наблюдательного совета

4.1. К компетенции наблюдательного совета относится рассмотрение:

1) предложений учредителя или директора о внесении изменений в устав Спортивной Школы;

2) предложений учредителя или директора о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

3) предложений учредителя или директора о реорганизации Учреждения или его ликвидации;

4) предложений учредителя или директора об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложений директора об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другими юридическими лицами, в качестве учредителя или участника;

6) проекта плана финансово – хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению директора проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его плана финансово – хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

8) предложений директора о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения директора о совершении крупных сделок;

10) предложения директора о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложение директора о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организацией;

13) вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

14) Наблюдательный совет вносит учредителю предложения о привлечении директора к ответственности, в том числе об освобождении от занимаемой должности в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения директором по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

15) Наблюдательный совет имеет право приостановить решение директора, в случае если такое решение повлекло причинение ущерба деятельности Учреждения. Наблюдательный совет в двухнедельный срок направляет информацию в адрес учредителя об указанных нарушениях. Решение наблюдательного совета о приостановлении решений директора остается в силе до принятия учредителем мер по выявленным фактам.

4.2. Заседание наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.3. Заседание наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя, члена наблюдательного совета или директора.

4.4. Секретарь наблюдательного совета не позднее чем за три дня до дня проведения заседания наблюдательного совета уведомляет членов наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания, а так же направляет в их адрес материалы, необходимые для обсуждения вопросов повестки наблюдательного совета.

4.5. Директор участвует в заседаниях наблюдательного совета с правом совещательного голоса. В заседании наблюдательного совета могут участвовать иные приглашенные председателем наблюдательного совета лица, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета.

4.6. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

4.7. В случае отсутствия на заседании наблюдательного совета по уважительной причине члена наблюдательного совета его мнение, представленное в письменной форме, учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования. Решение наблюдательного совета могут быть приняты путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным в подпунктах 9 и 10 пункта 42 Устава МАУ «СШОР «Дельфин».

4.8. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов принятым считается то решение, за которое проголосовал председатель наблюдательного совета.

4.9. Первое заседание наблюдательного совета созывается в трехдневный срок со дня создания Учреждения по требованию учредителя. Первое заседание нового состава наблюдательного совета созывается по требованию учредителя в трехдневный срок после утверждения его состава. До избрания председателя наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением председателя работников Учреждения.

5. Ревизионная комиссия

5.1. Ревизионная комиссия – орган, осуществляющий контроль за законностью и эффективностью использования средств, за финансово-хозяйственной деятельностью Наблюдательного совета Спортивной Школы.

5.2. Ревизионная комиссия избирается Общим собранием Наблюдательного совета Спортивной Школы из числа его членов сроком на 4 года. Деятельность ревизионной комиссии определяется Положением о ревизионной комиссии Наблюдательного совета, утвержденным Общим собранием.

6. Ликвидация и реорганизация совета

6.1. Ликвидация и реорганизация Наблюдательного совета Спортивной Школы может производиться по решению Общего собрания Наблюдательного совета Спортивной Школы, а также по решению суда.

6.2. Средства Наблюдательного Совета после расчетов с государственными учреждениями и юридическими, физическими лицами направляются на реализацию проектов совета в соответствии с решениями ликвидационной комиссии, образуемой при вынесении решения о ликвидации совета.